


Утвержден на заседании
педагогического совета МКОУ СОШ №5
протокол № 1 от 28.08.2020 г.
Директор: 



Дорожная карта
МКОУ СОШ №5 г. Кизляра
ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ)
АТТЕСТАЦИИ
В 9-ЫХ КЛАССАХ
В 2021 - 2022 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	срок	Ответственный
Подготовка базы данных по школе для проведения ГИА в 9 классе	Январь	Классные руководители
Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ГИА в 9 классе	Февраль	Классные руководители
Приказы о назначении ответственных: <ul style="list-style-type: none"> • За создание базы данных по выпускникам • За учет ознакомления с результатами ГИА • За ведение необходимой документации 	Март	Директор Щеглов Ю.А.
Приказ о допуске учащихся 9 класса к ГИА	Май	Директор Щеглов Ю.А.
Подготовка справки о результатах ГИА	Июнь	Зам. дир. по УВР Будалева С.И.

2. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

Содержание работы	срок	Ответственный
Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 9 классе за 2020- 2021 год	Декабрь	Учителя - предметники
Анализ входных контрольных работ в новой форме, обсуждение результатов на педагогическом совете.	Январь	Зам. дир. по УВР Будалева С.И.
Работа с классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся, с целью выработки, оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в 9 классе	Ноябрь	Кл. руководители
Заседание ШМО: « Результаты работы школьных МО по подготовке и проведению ГИА в новой форме	Январь	Руководители

<i>в 9 классе»</i>		ШМО
<i>Административные контрольные работы по биологии, географии, алгебре, русскому языку, физике, химии, истории</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в 9 классе.</i>	<i>Апрель-май</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И., кл. руководители</i>
<i>Составление списков учащихся 9 класса для сдачи ГИА в новой форме</i> <i>Совещание при директоре « Анализ уровня подготовки учащихся к проведению ГИА в 9классе»</i>	<i>Январь</i>	<i>Кл. руководители</i> <i>Директор Щеглов Ю.А.</i>
<i>Изучение нормативных документов по организации ГИА в 2021-2022 учебном году. Анализ проведенных контрольных работ по биологии, географии, алгебре, русскому языку Размещение информации на школьном сайте</i>	<i>Март</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И., учителя- предметники</i>
<i>Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями Оформление стенда « Итоговая аттестация в 2021-2022учебном году»</i>	<i>Март-май</i>	<i>Зам. дир. по НМР, учителя- предметники</i>
<i>Информационное совещание «Подготовка и порядок проведения ГИА в 2021-2022уч. году»</i>	<i>Март</i>	<i>Зам. дир. по МНР</i>
<i>Контроль выполнения программного материала в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, практических и лабораторных работ</i>	<i>Январь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.,</i>
<i>Инструктивное совещание о порядке заполнения аттестатов, свидетельств о результатах ГИА, сводных ведомостей учета успеваемости выпускников 9 класса</i>	<i>Июнь</i>	<i>Директор Щеглов Ю.А.</i>
<i>Административное совещание «Анализ результатов ГИА в 9 классе» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)</i> <i>Оформление личных дел выпускников, аттестатов, книг выдачи аттестатов, свидетельств о результатах ГИА</i>	<i>июнь</i>	<i>Директор Щеглов Ю.А.</i>

3. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ 9 КЛАССОВ.

<i>Содержание работы</i>	сроки	<i>Ответственный</i>
<i>Входные контрольные работы в новой форме по русскому языку и математике.</i>	<i>Январь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Полугодовые контрольные работы по предметам. Работа с бланками для ГИА</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Зам. дир. по НМР</i>
<i>Изучение нормативных документов по ГИА в 2021 -2022 учебном году. Анализ полугодовых контрольных работ</i>	<i>Январь</i>	<i>Зам. дир. по НМР</i>
<i>Оформление заявлений выпускников об участии в ГИА</i>	<i>Февраль</i>	<i>Кл. руководители</i>
<i>Административные контрольные работы по биологии, географии, алгебре, русскому языку в тестовой форме. Работа с бланками для ГИА</i>	<i>Март</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Работа с демоверсиями ГИА 2022 по всем предметам Работа с бланками для ГИА</i>	<i>В течение года</i>	<i>Учителя - предметники</i>
<i>Психологическая подготовка к ГИА в новой форме. Индивидуальное консультирование учащихся</i>	<i>В течение года</i>	<i>Психолог</i>

4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ВЫПУСКНИКОВ

<i>Содержание работы</i>	сроки	<i>Ответственный</i>
<i>Родительское собрание « ГИА в новой форме»</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Кл. руководители</i>
<i>Ознакомление с результатами полугодовых контрольных работ в новой форме Ознакомление с нормативными документами по ГИА</i>	<i>Январь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Консультации « Психологическая готовность учащихся к ГИА»</i>	<i>Март</i>	<i>Психолог</i>
<i>Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА в новой форме. Родительское собрание по процедуре проведения экзаменов</i>	<i>Апрель-май</i>	<i>Кл. руководители, Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>

5. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

<i>Содержание работы</i>	сроки	<i>Ответственный</i>
<i>Входные контрольные работы по русскому языку и математике</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>

<i>Контроль за состоянием преподавания математики и русского языка в 9 классе</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Директор Щеглов ю.А.</i>
<i>Выполнение программ в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, Утверждаю : практических и лабораторных работ</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Полугодовые контрольные работы в новой форме</i>	<i>Январь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль умения учащихся работать с бланками для ГИА</i>	<i>Январь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль выполнения планов по подготовке к ГИА (учителя-предметники и классный руководитель)</i>	<i>Февраль</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль оформления стенда « Подготовка к ГИА»</i>	<i>Март</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль за работой школьных МО по вопросу подготовки к ГИА</i>	<i>Апрель</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль за организацией повторения.</i>		
<i>Контроль за организацией повторения Отчет о выполнении программного материала в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, практических и лабораторных работ</i>	<i>Май</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>