

Согласовано:

И.о. начальника МКУ «УО»
г. Кизляра

Н.В.Семенченко

2020г.



Утверждаю:

Директор МКОУСОШ №5

Ю.А.Щеглов

« 1 » сентября 2020г.



**План мероприятий («Дорожная карта»)
по повышению качества образования в МКОУСОШ №5
на 2020/2021 учебный год**

Приоритетные задачи по обеспечению качества образования на 2020/2021 учебный год.

1. Достижение результатов освоения образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на всех уровнях системы общего образования.
2. Организация методического сопровождения перехода общеобразовательных организаций на реализацию образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО.
3. Анализ и совершенствование кадровых, материально-технических и финансовых условий деятельности МКОУ КГ №6, получивших низкие результаты на ГИА по основным учебным предметам, организация сопровождения и методической поддержки учителей гимназии.
4. Повышение управленческих компетенций у руководителя и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
5. Повышение профессиональных компетенций у учителей-предметников.

Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в МКОУ СОШ №5 2018-2019 уч. год

№	Предмет	Кол. уч.-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	С.б.	%кач.	% усп.
1.	Русский язык	13	1	8	4	0	4,0	69	100
2.	Математика (баз.)	9	0	3	6	0	3,3	33	100
3.	Математика (проф.)	4	0	3	1	0	3,8	75	100
4.	Химия	2	0	0	0	2	2,0	0	0
5.	Биология	3	0	0	0	3	2,0	0	0
6.	История	3	0	0	3	0	3,0	0	100
7.	Обществознание	5	0	1	2	2	2,8	20	60
8.	Физика	3	0	1	2	0	3,3	33	100

2019-2020 уч.год

№	Предмет	Кол.во уч.-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	С.б.	%кач.	% усп.
1.	Русский язык	8	2	3	2	1	3,8	69	88
2.	Математика (проф.)	1	0	0	1	0	3,0	0	100
4.	Химия	5	0	2	3	0	3,4	40	100
5.	Биология	5	0	3	1	1	3,4	60	80
6.	Обществознание	2	0	0	1	1	2,5	0	50

Наблюдается положительная динамика по биологии, химии; отрицательная динамика по русскому языку, математике, обществознанию.

**План мероприятий (Дорожная карта)
по повышению качества образования в МКОУ СОШ №5 г.Кизляра
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Отметка об исполнении
1	Работа Методического Совета МКОУ СОШ №5 г.Кизляра				
1.1	Заседание Методического совета «Итоги ОГЭ и ЕГЭ»	сентябрь	Зам.дир.по УВР	Анализ результатов ГИА	
1.2	Создание рабочей группы по повышению качества образования	сентябрь	Зам.дир по УВР	Обобщение опыта работы	
1.3	Проведение заседаний рабочей группы	раз в четверть	Администрация руководители ШМО	Анализ итогов работы	
2.1.	Работа с административно-управленческим персоналом ОО				
	Совещание с руководителями ОО				
2.1.1	О реализации «дорожной карты» по повышению качества образования в ОО на 2020/2021 учебный год	сентябрь	Администрация	Повышение уровня профессиональных компетенций руководителей ОУ	
2.1.2	О результатах диагностического тренировочного тестирования по русскому языку и математике в 10, 11 классах	по графику	Администрация руководители ШМО	Аналитическая справка по итогам тестирования. Совершенствование работы по подготовке гимназии к ГИА	
2.1.3	О результатах диагностического тестирования по русскому языку и математике в 9, 11 классах	по графику	Администрация, руководители ШМО	Анализ результатов диагностического тестирования. Совершенствование работы по подготовке ОУ к ГИА	
2.1.4	О результатах пробного ЕГЭ	февраль-март	заместитель директора по УВР	Аналитическая справка по результатам пробного ЕГЭ Совершенствование работы по подготовке ОУ к ГИА	
2.1.5	О результатах диагностических контрольных работ по итогам 1, 2 полугодия.	январь, май	заместитель директора по УВР	Анализ результатов диагностических контрольных работ. Совершенствование работы по	

				подготовке гимназии к ГИА	
2.1.6	Об изучении деятельности ОУ по итогам посещения уроков, проверок.	по полугодиям	Администрация	Информация-анализ о деятельности гимназии. Повышение аналитической культуры, уровня управленческих компетенций руководителей ОУ,	
2.1.7	О результатах мероприятий РСОКО.	после проведения	Администрация	Анализ результатов РСОКО. Повышение аналитической культуры, уровня управленческих компетенций руководителей ОУ.	
2.1.8	О результатах ГИА – 2021г.	июль – август 2020	Администрация, рук.ШМО	Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА – 2021г. Определение направлений работы ОУ по повышению уровня результативности ГИА- 2021г.	
2.1.9.	Создание рабочей группы из преподавателей, для изучения деятельности классов, с низкими учебными и воспитательными результатами.	сентябрь-октябрь	Администрация	План работы рабочей группы	
2.2.	Работа руководителей ШМО				
	Семинары на базе ОУ:				
2.2.1	Модель школьной системы оценки качества образования по русскому языку	декабрь	Руководитель ШМО Филилогов		
2.2.2	Роль методической службы в условиях реализации ФГОС	февраль	Руководитель ШМО математиков	Повышение уровня профессиональных компетенций учителей русского языка и литературы	
2.2.3	Реализация основной общеобразовательной программы в условиях внедрения ФГОС ООО	март	Руководитель ШМО биологии, химии, истории	Повышение уровня профессиональных компетенций учителей математики и физики	

2.3	Инструктивно-методические совещания				
2.3.1	-о ходе подготовки к ГИА-2021г.; - о ходе аттестации педагогических кадров; -о ходе изучения деятельности ШМО.	раз в четверть	Рук.ШМО.Администрация	Информация-анализ о ходе мероприятий. Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов школы	
2.3.2	Заслушивание отчетов о работе учителей-предметников с обучающимися 9, 11 классов: - обучающиеся «группы риска» - обучающиеся «успевающие» - обучающиеся «высокобалльники».	по результатам диагностических тестирований.	Администрация рук.ШМО	Анализ деятельности ШМО по работе с обучающимися разного уровня подготовки	
2.3.3	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи вновь назначенным руководителям ШМО и учителям.	по необходимости	Администрация	Повышение уровня профессиональных компетенций учителей и руководителей ШМО.	
3	Работа с учителями-предметниками				
3.1	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за учителями, показавших низкие результаты на ГИА-2021г.	в течение года	Администрация руководители ШМО	Планы работы педагогов-наставников	
3.2	Организация и проведение диагностического тестирования для учителей	по плану МОН РД	Администрация руководители ШМО	Анализ результатов тестирования учителей для выявления профессиональных затруднений и определения путей их устранения	
3.3	Индивидуальная работа учителей-предметников, показавших низкие результаты в диагностическом тестировании, по устранению дефицита знаний по предмету – самообразование. Отработка «западающих тем» по предметам на уровне города в рамках заседаний ГМО учителей-предметников.	в течение года	Директор ОУ РУК ШМО Учителя-наставники	Индивидуальные планы учителей-предметников Программы проведения заседаний ШМО учителей – предметников (разбор «западающих тем»)	

3.4	Участие учителей-предметников в семинарах, организуемых ДИРО по эффективной подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	Директор ОУ	Повышение профессиональных компетенций учителей – предметников	
4	Работа с обучающимися				
4.1	Организация дополнительных занятий и консультаций для обучающихся 9-11 классов (разного уровня подготовки)	ежемесячно (по плану)	Зам.дир.по УВР	Повышение качества знаний обучающихся в ОУ	
4.2	Диагностическое тренировочное тестирование (в формате ЕГЭ) по математике и русскому языку для обучающихся 10, 11 классов	сентябрь- март	Администрация	Анализ результатов тренировочных тестирований для принятия решений по повышению качества знаний обучающихся.	
4.3	Диагностическое тестирование (в формате ОГЭ) по математике и русскому языку для обучающихся 9 классов.	ноябрь	Администрация	Анализ результатов тестирований для принятия решений по повышению качества знаний обучающихся	
4.4	Проведение пробного ЕГЭ для обучающихся 11 классов: - по математике; - по русскому языку; - по предметам по выбору	в течение года	Администрация Зам.дир. по УВР	Анализ результатов пробного ЕГЭ Принятие решений по повышению качества знаний обучающихся	
4.5	Организация и проведение школьных тестирований в формате ЕГЭ для 10,11 классов	в течение года	Зам.дир.по УВР Руководители ШМО	Диагностика учебных затруднений и определение основных направлений устранения дефицита знаний по предмету.	Выполняется по графику школ.
4.6	Организация текущего контроля и проведение промежуточной аттестации в начальном звене (1 - 4 классы)	по учебным планам	Зам.дир по УВР Руководители ШМО	Получение информации для принятия решений по повышению качества знаний обучающихся	
4.7	Организация текущего контроля и проведение промежуточной аттестации в среднем звене (5-9 классы)	по учебным планам	Зам.дир по УВР	Анализ результатов контроля и промежуточной аттестации. Определение путей повышения уровня учебных достижений	

				обучающихся	
4.8	Организация текущего контроля и проведение промежуточной аттестации в старшем звене (10-11 классы)	по учебным планам	Зам дир по УВР Руководители ШМО	Анализ результатов контроля и промежуточной аттестации. Определение путей повышения уровня учебных достижений обучающихся	
4.9	Психолого–педагогическое сопровождение выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке и участии в ГИА-2021г.	апрель, май	Зам дир по УВР Руководители ШМО Психолог	Программа ПП сопровождения. Повышения уровня психологической готовности выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА	
4.10	Выборочное диагностическое тестирование обучающихся 8 классов по русскому языку и математике в рамках изучения деятельности школ (ДИРО, ЦОКО)	в течение года	Администрация	Анализ результатов тестирования для получения информации для принятия решений по повышению качества знаний обучающихся	
4.11	Мониторинговые исследования 5 классов по русскому языку и математике в рамках РСОКО.	по плану МОН РД	Администрация	Анализ результатов мониторинга. Принятие управленческих решений по повышению качества образования.	
4.12	Мониторинговые исследования в 10 классах по предметам по выбору в рамках РСОКО	по плану МОН РД	Администрация	Анализ результатов мониторинга Принятие управленческих решений по повышению качества образования.	
4.13	Диагностическое тестирование по иностранному языку в 8 классах	октябрь	Зам дир по УВР ководители ШМО	Анализ результатов тестирования Принятие управленческих решений по повышению качества образования.	
4.14	Организация и проведение Всероссийских проверочных работ в гимназии	по плану МОН РД	Администрация	Анализ результатов проверочных работ. Принятие управленческих решений по повышению качества образования.	
4.15	Персональный мониторинг учебных достижений учащихся в 9, 11 классах	в течение года	Администрация	Анализ результатов мониторинга. Принятие управленческих решений	

				по повышению качества образования.	
4.16	Персональный мониторинг учебных достижений учащихся в 10 классах	в течение года	заместитель директора по УВР	Анализ результатов мониторинга Принятие управленческих решений по повышению качества образования.	
4.17	Индивидуальная работа с учащимися по ликвидации учебных пробелов в знаниях по группам («группа риска», «успевающие», «сильные учащиеся»)	в течение года	Администрация	Устранение дефицита учебных знаний, дифференциация обучения	
4.19	Учет обучающихся, систематически не посещающих учебные занятия без уважительной причины	ежемесячно	Администрация	Профилактика дефицита учебных знаний у учащихся систематически пропускающих занятия	
5	Работа с родителями				
	<i>Целевые родительские собрания с участием обучающихся 9, 11 классов</i>				
5.1	-порядок проведения ГИА – 2021г. (для 9,11 классов) (совместные - с родителями и учащимися)	октябрь, апрель	Администрация	Информирование общественности, родителей о порядке проведения ГИА-2021г.	
5.2	- обсуждение результатов диагностических тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь, февраль	Администрация.учителя предметники	Информирование родителей о ходе подготовки к ГИА-2020г.	Выполняется на уровне школы: родительские собрания
5.3	-выбор предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ - 2021г. (для 9,10,11 классов)	ноябрь	Зам.дир.по УВР	Готовность к осознанному выбору предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ на основе результатов диагностических тестирований.	Предварительный выбор предметов для сдачи ОГЭ/ЕГЭ обсуждался на совещании директора
5.4	- обсуждение учебных достижений	в течение года,	Администрация,рук.	Информирование родителей о возни	Выполняется

	учащихся (5-11 классы), в том числе «школьные ЕГЭ» в 11 классах	1 раз в месяц	ШМО	кающих проблемах в обучении, выбор траектории обучения после 9 класса	на уровне школы через родительские собрания
5.5	-пропуски учебных занятий учащимися без уважительной причины, индивидуальная работа с родителями.	в течение года, 1 раз в месяц	Директор ОУ	Профилактика дефицита учебных знаний у учащихся	Индивидуальная работа с родителями классных руководителей и учителей-предметников
5.6	Общегородское родительское собрание «Особенности учебной деятельности в рамках подготовки к ГИА»	раз в четверть	МКУ УО	Информирование общественности, родителей о направлениях и мероприятиях по повышению качества образования	
6	Работа с педагогами, имеющими низкие образовательные результаты				
	<i>Изучение деятельности педагогов школы, с низкими результатами:</i>				
6.1	Изучение методического материала по проблеме «Эффективность деятельности по обеспечению качества образования»	по итогам экзаменов	Зам дир по УВР ководители ШМО	Анализ итогов изучения деятельности педагогов	Отчеты учителей.
6.2	Закрепление педагогов с низкими результатами по ГИА, за педагогами наставниками со стабильно высокими результатами.	по итогам экзаменов	Зам дир по УВР ководители ШМО	Методическое сопровождение с низкими образовательными результатами.	
7	Мониторинг исполнения «дорожной карты» по повышению качества образования в МКОУ СОШ №5 на 2020/2021 учебный год				
7.1	Мониторинг эффективности функционирования школьных систем оценки качества образования, организации внутришкольного контроля.	в течение года	заместитель директора	Справки по итогам деятельности школы.	
7.2	Мониторинг подготовки учащихся	в течение года	Зам.дир по УВР	Анализ пробных тестирований в	

	9-х, 11-х классов к ГИА			формате ОГЭ, ЕГЭ	
7.3	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ-2021г. в разрезе подтверждения годовых оценок.	по результатам ГИА-2021г.	заместитель директора по УВР	Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА – 2020г.	
7.4	Оценка качества образования на основе анализа результатов мероприятий РСОКО и МСОКО	в течение года	заместитель директора по УВР	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
7.5	Мониторинг участия в муниципальных, региональных этапах всероссийской и республиканской олимпиадах	по графику	педагоги по развитию таланта	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
8	8.Деятельность по повышению методического сопровождения педагогов по повышению качества образования				
8.1	Семинары в рамках ГМО: -решение учителями заданий ОГЭ, ЕГЭ в рамках устранения дефицита знаний; -разбор заданий (из допущенных ошибок на ГИА – 2020г.); - качество преподавания предмета; -решение олимпиадных заданий и учебно-методическое сопровождение при подготовке к олимпиадам.	раз в четверть	руководители ШМО	Повышение профессионального мастерства. Оказание методической помощи педагогам.	
8.2	Индивидуальная работа педагогов с закрепленными школьниками, показавшими результаты на олимпиадах в 2020/2021 учебном году	по индивидуальным графикам	Администрация педагоги по развитию таланта	Активизация участия и повышение результативности школьников, участвующих в республиканских олимпиадах	

Вносимые корректировки в «дорожную карту» в течение 2020/2021 учебного года:

№ п/п	Мероприятия	Где заслушивается (категория участников)	Сроки	Ответственные	Результат	Отметка об исполнении
1.	О результатах диагностического тестирования по русскому языку и математике в 9,11 классах	Совещание заместителей директоров по УВР	в течение года	заместители директоров по УВР	Анализ результатов диагностического тестирования. Совершенствование работы по подготовке ОО к ГИА	
2.	О результатах диагностического тестирования учителей в 2020 году	Совещание директоров ОО	в течение года	Администрация	Анализ результатов диагностического тестирования учителей	
3	Проведение «методического десанта» посещение уроков, изучение реализации ФГОС гимназии.	МКОУ СОШ №5	в течение года	Кураторы ОО Зам.дир по УВР	Повышение профессиональных компетенций учителей - предметников	