



Утвержден на заседании педагогического совета МКОУ СОШ №5 протокол № 1 от 28.08.2020 г.

Директор:

*С.И. Будалева*

## Дорожная карта

МКОУ СОШ №5 г. Кизляра

### ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ В 9-ЫХ КЛАССАХ

В 2020 - 2021 УЧЕБНОМ ГОДУ

#### 1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

| <b>СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ</b>   | <b>срок</b> | <b>Ответственный</b>           |
|--|-------------|--------------------------------|
| Подготовка базы данных по школе для проведения ГИА в 9 классе  | Январь      | Классные руководители          |
| Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ГИА в 9 классе   | Февраль     | Классные руководители          |
| Приказы о назначении ответственных: <ul style="list-style-type: none"><li>• За создание базы данных по выпускникам</li><li>• За учет ознакомления с результатами ГИА</li><li>• За ведение необходимой документации</li></ul> | Март        | Директор Щеглов Ю.А.           |
| Приказ о допуске учащихся 9 класса к ГИА   | Май         | Директор Щеглов Ю.А.           |
| Подготовка справки о результатах ГИА   | Июнь        | Зам. дир. по УВР Будалева С.И. |

#### 2. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

| <b>Содержание работы</b>   | <b>срок</b> | <b>Ответственный</b>           |
|--|-------------|--------------------------------|
| Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 9 классе за 2019- 2020 год   | Декабрь     | Учителя - предметники          |
| Анализ входных контрольных работ в новой форме, обсуждение результатов на педагогическом совете.   | Январь      | Зам. дир. по УВР Будалева С.И. |
| Работа с классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся, с целью выработки, оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в 9 классе | Ноябрь      | Кл. руководители               |
| Заседание ШМО: « Результаты работы школьных МО по подготовке и проведению ГИА в новой форме в 9 классе»  | Январь      | Руководители ШМО               |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Административные контрольные работы по биологии, географии, алгебре, русскому языку, физике, химии, истории   | Декабрь  | Зам. дир. по УВР<br>Будалева С.И.   |
| Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в 9 классе.  | Апрель-май                                     | Зам. дир. по УВР<br>Будалева С.И.,<br>кл. руководители  |
| Составление списков учащихся 9 класса для сдачи ГИА в новой форме<br><br>Совещание при директоре « Анализ уровня подготовки учащихся к проведению ГИА в 9классе»  | Январь   | Кл. руководители<br><br>Директор<br>Щеглов Ю.А.   |
| Изучение нормативных документов по организации ГИА в 2020-2021 учебном году.<br>Анализ проведенных контрольных работ по биологии, географии, алгебре, русскому языку<br>Размещение информации на школьном сайте   | Март   | Зам. дир. по УВР<br>Будалева С.И.,<br>учителя-предметники   |
| Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями<br>Оформление стенда « Итоговая аттестация в 2020-2021 учебном году»<br><br>Информационное совещание «Подготовка и порядок проведения ГИА в 2020-2021уч. году»<br><br>Контроль выполнения программного материала в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, практических и лабораторных работ<br><br>Инструктивное совещание о порядке заполнения аттестатов, свидетельств о результатах ГИА, сводных ведомостей учета успеваемости выпускников 9 класса | Март-май<br><br>Март<br><br>Январь<br><br>Июнь | Зам. дир. по НМР,<br>учителя-предметники<br><br>Зам. дир. по МНР<br><br>Зам. дир. по УВР<br>Будалева С.И.,<br><br>Директор<br>Щеглов Ю.А. |
| Административное совещание «Анализ результатов ГИА в 9 классе» ( качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)<br><br>Оформление личных дел выпускников, аттестатов, книг выдачи аттестатов, свидетельств о результатах ГИА   | июнь   | Директор<br>Щеглов Ю.А.   |

### 3. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ 9 КЛАССОВ.

| Содержание работы   | сроки   | Ответственный                     |
|---|---------|-----------------------------------|
| Входные контрольные работы в новой форме по русскому языку и математике.                                  | Январь  | Зам. дир. по УВР<br>Будалева С.И. |
| Полугодовые контрольные работы по предметам. Работа с бланками для ГИА                                    | Декабрь | Зам. дир. по НМР                  |
| Изучение нормативных документов по ГИА в 2020 -2021 учебном году.<br>Анализ полугодовых контрольных работ | Январь  | Зам. дир. по НМР                  |

|  |                       |   |
|--|-----------------------|---|
| <i>Оформление заявлений выпускников об участии в ГИА</i>   | <i>Февраль</i>        | <i>Кл. руководители</i>                   |
| <i>Административные контрольные работы по биологии, географии, алгебре, русскому языку в тестовой форме.<br/>Работа с бланками для ГИА</i> | <i>Март</i>           | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |
| <i>Работа с демоверсиями ГИА 2020 по всем предметам<br/>Работа с бланками для ГИА</i>  | <i>В течение года</i> | <i>Учителя - предметники</i>              |
| <i>Психологическая подготовка к ГИА в новой форме.<br/>Индивидуальное консультирование учащихся</i>  | <i>В течение года</i> | <i>Психолог</i>                           |

#### **4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ВЫПУСКНИКОВ**

| <i>Содержание работы</i>   | <b>сроки</b>      | <i>Ответственный</i>  |
|--|-------------------|---|
| <i>Родительское собрание « ГИА в новой форме»</i>  | <i>Декабрь</i>    | <i>Кл. руководители</i>   |
| <i>Ознакомление с результатами полугодовых контрольных работ в новой форме<br/>Ознакомление с нормативными документами по ГИА</i>  | <i>Январь</i>     | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i>                       |
| <i>Консультации « Психологическая готовность учащихся к ГИА»</i>   | <i>Март</i>       | <i>Психолог</i>   |
| <i>Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА в новой форме.<br/>Родительское собрание по процедуре проведения экзаменов</i> | <i>Апрель-май</i> | <i>Кл. руководители,<br/>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |

#### **5. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

| <i>Содержание работы</i>  | <b>сроки</b>   | <i>Ответственный</i>                      |
|---|----------------|---|
| <i>Входные контрольные работы по русскому языку и математике</i>  | <i>Октябрь</i> | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |
| <i>Контроль за состоянием преподавания математики и русского языка в 9 классе</i>   | <i>Ноябрь</i>  | <i>Директор<br/>Щеглов ю.А.</i>           |
| <i>Выполнение программ в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, Утверждаю :<br/>практических и лабораторных работ</i> | <i>Декабрь</i> | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |
| <i>Полугодовые контрольные работы в новой форме</i>   | <i>Январь</i>  | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |
| <i>Контроль умения учащихся работать с бланками для ГИА</i>   | <i>Январь</i>  | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |
| <i>Контроль выполнения планов по подготовке к ГИА ( учителя-предметники и классный руководитель)</i>  | <i>Февраль</i> | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |
| <i>Контроль оформления стенда<br/>« Подготовка к ГИА»</i>   | <i>Март</i>    | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |
| <i>Контроль за работой школьных МО по вопросу подготовки к ГИА</i>  | <i>Апрель</i>  | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |
| <i>Контроль за организацией повторения.</i>   |                |   |
| <i>Контроль за организацией повторения<br/>Отчет о выполнении программного материала в 9 классе в</i>   | <i>Май</i>     | <i>Зам. дир. по УВР<br/>Будалева С.И.</i> |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <i>соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, практических и лабораторных работ</i> |  |  |
|--|--|--|