

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №3 от 17.01.2022г.
г. Кизляра



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ СОШ №5
Щеглов Ю.А.
Приказ №27 от 01.03.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ №119

о проведении самообследования по качеству обеспечиваемого образования

муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 им. А.С.Макаренко»
городского округа «город Кизляр»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования по качеству обеспечиваемого образования (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года (п.13 ч.3 ст. 28);
- приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Письмо Минобрнауки от 07.02.2001 № 22-06-147;
- Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 им. А.С.Макаренко» городского округа «город Кизляр» (далее – МКОУ СОШ №5).

1.2. Положение определяет процедуру проведения самообследования образовательной организацией по качеству обеспечиваемого образования (далее – самообследование).

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

1.4. Самообследование проводится ежегодно и служит основой для:

- ежегодного отчёта образовательной организации перед учредителем;
- ежегодного публичного доклада школы;
- ежегодного отчёта администрации образовательной организации перед Управляющим советом, общественностью;
- формирования годового плана работы образовательной организации;
- самоанализа деятельности руководителя образовательной организации при прохождении ими аттестации;
- самообследования деятельности школы при проведении аккредитации образовательной организации.

1.5. Результаты самообследования образовательной организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

1.6. Отчет для образовательной организации составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

II. Этапы и сроки проведения самообследования

2.1. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию образовательной организации;
- организацию и проведение самообследования в образовательной организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления образовательной организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2.3. Сроки проведения самообследования в образовательной организации:

- май: создание рабочей группы в образовательной организации по проведению самообследования;
- май-июнь: планирование и подготовка самообследования в образовательной организации; определение формы проведения самообследования, методов сбора информации; распределение ответственности; организация и проведение самообследования в образовательной организации в соответствии с положением;
- июль: обобщение, интерпретация и обработка полученных данных; написание отчёта;
- август: обсуждение отчёта; утверждение отчёта в виде официального документа; размещение отчёта на сайте образовательной организации; корректировка целей и задач развития образовательной организации.

III. Структура отчета о результатах самообследования

3.1. Введение.

3.2. Анализ образовательной деятельности, в том числе организация, состояние, достижения обучающихся, потенциал педагогических кадров.

3.3. Состояние инфраструктуры.

3.4. Общие выводы.

3.5. Предложения по совершенствованию образовательной деятельности и обновлению инфраструктуры.

3.6. Приложение (показатели деятельности образовательной организации (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)).

IV. Критерии оценки качества при проведении самообследования

4.1. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления образовательной организации,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации образовательной деятельности,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

V. Требования к аналитическому докладу школы

5.1. Лаконичность, четкая структура аналитического доклада.

5.2. Обоснованность выводов по каждому направлению самообследования.

5.3. Выделение нерешенных проблем по каждому направлению деятельности школы (не менее двух и не более четырех).

5.4. Формальные показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы. Они необходимы для анализа и оформления выводов.

5.5. Аналитический отчет о результатах самообследования должен иметь многофункциональное назначение:

- стать основой для разработки стратегии развития школы;
- быть исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности школы;
- помочь в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательной деятельности.

5.6. Рекомендуемый максимальный объем отчёта о самообследовании образовательной организации составляет 7-8 тысяч слов на русском языке.

Рекомендуемый объем электронной версии отчёта не должен превышать 1 Мб.

VI. Механизм согласования и утверждения отчёта о самообследовании

6.1. Разработанный проект отчёта о самообследовании согласуется на Педагогическом совете, Управляющем совете школы, утверждается приказом директора школы.

В случае наличия замечаний и предложений проект отчёта о самообследовании отправляется на доработку в рабочую группу.

Решение о согласовании отчёта о самообследовании на Педагогическом совете, Управляющем совете школы оформляется соответствующими протоколами.

VII. Сроки и способы размещения отчёта о результатах самообследования

7.1. Отчет о результатах самообследования по качеству обеспечиваемого образования размещается на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 01 сентября текущего года.

7.2. Для обеспечения удобного доступа отчёт размещается в отдельном разделе сайта (или страницы), ссылка на который имеется на главной странице сайта.

Для быстроты скачивания отчёт (подписанный руководителем общеобразовательной организации) размещается в формате pdf, что уменьшает объем текстового документа. Высокая скорость загрузки документа может быть обеспечена также за счёт его архивирования.

7.3. Для обеспечения беспрепятственного постоянного бесплатного доступа к отчету о результатах самообследования (включая возможность скачивания файлов) при его создании и размещении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» используются только общедоступные программы, такие как текстовый редактор, программы просмотра и печати pdf-документов, программы-архиваторы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575813

Владелец Щеглов Юрий Александрович

Действителен с 28.09.2021 по 28.09.2022