



Утвержден на заседании педагогического совета МКОУ СОШ №5 протокол № 1 от 28.08.2020 г.

Директор:

С.И. Будалева

Дорожная карта

МКОУ СОШ №5 г. Кизляра

ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ В 9-ЫХ КЛАССАХ

В 2020 - 2021 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	срок	Ответственный
Подготовка базы данных по школе для проведения ГИА в 9 классе	Январь	Классные руководители
Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ГИА в 9 классе	Февраль	Классные руководители
Приказы о назначении ответственных: <ul style="list-style-type: none">За создание базы данных по выпускникамЗа учет ознакомления с результатами ГИАЗа ведение необходимой документации	Март	Директор Щеглов Ю.А.
Приказ о допуске учащихся 9 класса к ГИА	Май	Директор Щеглов Ю.А.
Подготовка справки о результатах ГИА	Июнь	Зам. дир. по УВР Будалева С.И.

2. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

Содержание работы	срок	Ответственный
Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 9 классе за 2019- 2020 год	Декабрь	Учителя - предметники
Анализ входных контрольных работ в новой форме, обсуждение результатов на педагогическом совете.	Январь	Зам. дир. по УВР Будалева С.И.
Работа с классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся, с целью выработки, оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в 9 классе	Ноябрь	Кл. руководители
Заседание ШМО: « Результаты работы школьных МО по подготовке и проведению ГИА в новой форме в 9 классе»	Январь	Руководители ШМО

Административные контрольные работы по биологии, географии, алгебре, русскому языку, физике, химии, истории	Декабрь	Зам. дир. по УВР Будалева С.И.
Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в 9 классе.	Апрель-май	Зам. дир. по УВР Будалева С.И., кл. руководители
Составление списков учащихся 9 класса для сдачи ГИА в новой форме Совещание при директоре « Анализ уровня подготовки учащихся к проведению ГИА в 9классе»	Январь	Кл. руководители Директор Щеглов Ю.А.
Изучение нормативных документов по организации ГИА в 2020-2021 учебном году. Анализ проведенных контрольных работ по биологии, географии, алгебре, русскому языку Размещение информации на школьном сайте	Март	Зам. дир. по УВР Будалева С.И., учителя-предметники
Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями Оформление стенда « Итоговая аттестация в 2020-2021учебном году» Информационное совещание «Подготовка и порядок проведения ГИА в 2020-2021уч. году» Контроль выполнения программного материала в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, практических и лабораторных работ Инструктивное совещание о порядке заполнения аттестатов, свидетельств о результатах ГИА, сводных ведомостей учета успеваемости выпускников 9 класса	Март-май Март Январь Июнь	Зам. дир. по НМР, учителя-предметники Зам. дир. по МНР Зам. дир. по УВР Будалева С.И., Директор Щеглов Ю.А.
Административное совещание «Анализ результатов ГИА в 9 классе» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов) Оформление личных дел выпускников, аттестатов, книг выдачи аттестатов, свидетельств о результатах ГИА	июнь	Директор Щеглов Ю.А.

3. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ 9 КЛАССОВ.

Содержание работы	сроки	Ответственный
Входные контрольные работы в новой форме по русскому языку и математике.	Январь	Зам. дир. по УВР Будалева С.И.
Полугодовые контрольные работы по предметам. Работа с бланками для ГИА	Декабрь	Зам. дир. по НМР
Изучение нормативных документов по ГИА в 2020 -2021 учебном году. Анализ полугодовых контрольных работ	Январь	Зам. дир. по НМР

<i>Оформление заявлений выпускников об участии в ГИА</i>	<i>Февраль</i>	<i>Кл. руководители</i>
<i>Административные контрольные работы по биологии, географии, алгебре, русскому языку в тестовой форме. Работа с бланками для ГИА</i>	<i>Март</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Работа с демоверсиями ГИА 2020 по всем предметам Работа с бланками для ГИА</i>	<i>В течение года</i>	<i>Учителя - предметники</i>
<i>Психологическая подготовка к ГИА в новой форме. Индивидуальное консультирование учащихся</i>	<i>В течение года</i>	<i>Психолог</i>

4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ВЫПУСКНИКОВ

<i>Содержание работы</i>	сроки	<i>Ответственный</i>
<i>Родительское собрание « ГИА в новой форме»</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Кл. руководители</i>
<i>Ознакомление с результатами полугодовых контрольных работ в новой форме Ознакомление с нормативными документами по ГИА</i>	<i>Январь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Консультации « Психологическая готовность учащихся к ГИА»</i>	<i>Март</i>	<i>Психолог</i>
<i>Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА в новой форме. Родительское собрание по процедуре проведения экзаменов</i>	<i>Апрель-май</i>	<i>Кл. руководители, Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>

5. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

<i>Содержание работы</i>	сроки	<i>Ответственный</i>
<i>Входные контрольные работы по русскому языку и математике</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль за состоянием преподавания математики и русского языка в 9 классе</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Директор Щеглов ю.А.</i>
<i>Выполнение программ в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, Утверждаю : практических и лабораторных работ</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Полугодовые контрольные работы в новой форме</i>	<i>Январь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль умения учащихся работать с бланками для ГИА</i>	<i>Январь</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль выполнения планов по подготовке к ГИА (учителя-предметники и классный руководитель)</i>	<i>Февраль</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль оформления стенда « Подготовка к ГИА»</i>	<i>Март</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль за работой школьных МО по вопросу подготовки к ГИА</i>	<i>Апрель</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>
<i>Контроль за организацией повторения.</i>		
<i>Контроль за организацией повторения Отчет о выполнении программного материала в 9 классе в</i>	<i>Май</i>	<i>Зам. дир. по УВР Будалева С.И.</i>

<i>соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, практических и лабораторных работ</i>		
--	--	--